

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

## I. Algemene informatie

### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam praktijk: Wijnberg & Wijnberg, psychologen

Naam regiebehandelaar: Jeffrey Wynberg

E-mailadres: j.wijnberg@home.nl

KvK nummer: 01155819

Website: [www.psycholoogwijnberg.nl](http://www.psycholoogwijnberg.nl)

BIG-registraties: gz-psycholoog en psychotherapeut

Overige kwalificaties

Basisopleiding

AGB-code praktijk: 94-000053

AGB-code persoonlijk: 94-000066

### 2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

### 3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

volwassen patiënten kunnen terecht, meestal na verwijzing van de huisarts met een DSM-IV diagnose; aandachtsgebieden zijn vooral depressies, angststoornissen, overspannenheid, maar ook relationele problemen ouder-kind-problemen als ook werkproblematiek, levensfaseproblematiek, en identiteitsproblematiek; behandelvormen zijn gesprekstherapie, cognitieve gedragstherapie en psychodynamische psychotherapie

### 4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en

BIGregistraties van regiebehandelaren):

regiebehandelaar: Jeffrey Wynberg, gz-psycholoog en psychotherapeut

registratienummers: 89025883716, 69025883725

### 5. Professioneel netwerk

#### 5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

#### 5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

vrijwel alle huisartsen in Noord-Nederland

Tatiana Kratochvil-Wynberg gz-psychologe big-nr.:94-000067

#### 5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

consultatie, medicatie, diagnostiek

#### 5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crisis terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Al onze patiënten krijgen een mobiel nummer waarop altijd 1 van de 2 psychologen bereikbaar is (24 uur). Tevens kunnen zij de praktijk ook altijd per email aanschrijven. Nooit zijn beide psychologen tegelijkertijd afwezig of op vakantie. Indien er zute of levensbedreigende situaties zijn, dan weten de patiënten dat zij via de huisarts (of eventueel rechtstreeks) de crisisdienst kunnen inschakelen.

#### **5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: Er zelden een crisis-situatie zich voordoet. Indien wel, dan wordt de huisarts meteen gebeld die de crisisdienst inschakelt.

#### **6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar, zo ja welke?

Nee, ik heb geen contracten met zorgverzekeraars

#### **7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer geen voorwaarden en tarief voor no-show.

#### **De behandelarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden**

Ik upload het document/de documenten met de behandelarieven, no-show voorwaarden en no-show tarief op : [www.ggzkwaliteitsstatuut.nl](http://www.ggzkwaliteitsstatuut.nl)

#### **8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

Link naar website: [www.psycholoogwijnberg.nl](http://www.psycholoogwijnberg.nl)

#### **9. Klachten- en geschillenregeling**

##### **9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

Met klachten kunnen patiënten terecht bij mij of:

Zorgbelang Nederland: 0900-2437070

IGZ:088-1205000

Regionaal Tuchtcollege: 0900-2437070

Link naar website: [www.psycholoogwijnberg.nl](http://www.psycholoogwijnberg.nl)

##### **9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij**

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

IGZ-088-1205000

Tuchtcollege:0900-2437070

##### **De geschillenregeling is hier te vinden**

Link naar website: [www.psycholoogwijnberg.nl](http://www.psycholoogwijnberg.nl)

#### **10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

##### **10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

Tatiana Kratochvil-Wynberg, gz-psychologe

**10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

### 11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: [www.psycholoogwijnberg.nl](http://www.psycholoogwijnberg.nl)

### 12. Aanmelding en intake

**12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):**

Mensen kunnen zich telefonisch of via de website aanmelden voor behandeling. Vervolgens wordt een eerste afspraak gemaakt door en met de behandelaar die de patient zelf heeft gekozen. Eventueel wordt ook al vooraf besproken of de patient op de goede plek zit of dat een andere behandelaar, instantie toch beter is. Binnen een week is de eerste afspraak gemaakt en is er geen wachttijd tussen de eerste afspraak en behandeling.

**12b. Ik verwijz de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkterrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):**

Ja

### 13. Diagnostiek

**13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door**

Naam: Jeffrey Wynberg

**Generalistische basis ggz:**

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut
9406	gz-psycholoog

**Gespecialiseerde ggz:**

Geen

**13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:**

Doorgaans wordt de huisarts of psychiater erbij betrokken als er meer zekerheid nodig is over de stellen diagnose.

### 14. Behandeling

**14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door**

Naam: Jeffrey Wynberg

**Generalistische basis ggz:**

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut
9406	gz-psycholoog

**Gespecialiseerde ggz:**

Geen

**14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is**

Naam: Jeffrey Wynberg

**Generalistische basis ggz:**

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut
9406	gz-psycholoog

**Gespecialiseerde ggz:**

Geen

**14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):**

Ja

**14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:**

Zonodig stel ik zaken op schrift voor de patient, indien hij dat wil en in overeenkomst met de beroepsrichtlijnen. Daarnaast worden naasten uitgenodigd (met toestemming van de patient) indien dat gewenst is. Voorts schrijft de patient altijd na elke theraoie-sessie een reflectieverslag die vervolgens daarna uitvoerig wordt besproken.

**14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

Het plan is nu om metingen te verrichten middels Telepsy. Voorts wordt de voortgang telkens gemonitord middels reflectieverslagen die na elke therapie-sessie worden gemaakt door de patient en besproken met de behandelaar bij aanvang van elke nieuwe therapiesessie.

**14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):**

Link naar overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG): [www.psycholoogwijnberg.nl](http://www.psycholoogwijnberg.nl)

**14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

Na elke therapiesessie

**14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:**

Via en Telepsy en middels reflectieverslagen.

**15. Afsluiting/nazorg**

**15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## **16. Omgang met patientgegevens**

**16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:**

Ja

## **III. Ondertekening**

Naam: Jeffrey Wynberg

Plaats: Groningen

Datum: 19-10-2016

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja